**Аннотация к программе кружка**

**«ФОRUM.RU»**

**Цель данной программы** – объединить детей разного возраста и взрослых в редакционный коллектив; способствовать развитию их литературно-творческих способностей, интереса к журналистике, освоению элементарных навыков журналистского труда и издательского дела; познакомить учащихся с жанрами журналистики, с особенностями редактирования, подготовки редакционных рукописей и изданий к печати.

**Задачи:** создание условий для реализации творческих способностей школьников и свободного развития их воображения и внимания к слову, совершенствования таких умений, как писать на тему и раскрывать основную мысль, собирать и систематизировать газетный материал, строить текст в определенной композиционной форме, править написанное;

- овладение учащимися основами редакторского дела, знакомство с практикой подготовки редакционных рукописей и школьных изданий к печати;

- содействие в воспитании коммуникативной и информационной культуры.

Данная программа опирается на такие филологические дисциплины, как стилистика русского языка, культура речи, литературное редактирование, включает вопросы повторения программы по развитию связной речи и состоит из двух разделов – «Жанры журналистики» и «Основы редактирования, редакторского и издательского дела».

Раздел **«Жанры журналистики»** знакомит учащихся с различными газетными жанрами, их характеристиками и назначениями, содержит сведения, относящиеся к построению связного текста различных жанров.

Раздел **«Основы редактирования, редакторского и издательского дела»** включает понятия о журналистском тексте, его структуре, о приемах правки рукописей (черновиков), об основных методах сбора информации и последовательной работы над номером школьного издания.

Изучение темы завершается созданием газетного материала, коллективным или индивидуальным редактированием и своевременным выпуском школьных изданий из печати.

Рекомендуются следующие виды занятий (групповые и индивидуальные): теоретические по основам журналистики и издательскому делу

- практические занятия по подготовке к печати и выпуску изданий

- занятия с редколлегиями классных газет

- деятельность пресс-центра на различных школьных мероприятиях (фотографирование, подготовка информации, выпуск стенгазет и фотогазет)

Данная программа является примерной. Педагог, исходя из интересов учащихся, уровня их подготовки и конкретных задач на данном этапе, может изменить последовательность изложения материала, самостоятельно распределить часы и определить конкретные формы занятий.

**Раздел I**

**Жанры журналистики**

**Введение**

Цели и задачи журналистской учебы. Жанры журналистики. Появление жанров. Три опоры жанра (жанрообразующие факторы): предмет отображения, целевая установка и метод отображения. Выбор жанра. Форма изложения материала. Газетные жанры: заметка, информация, сообщение.

*Повторение:* Тема, название и основная мысль, план высказывания. Способы раскрытия основной мысли.

*Практикум:* Определение тем названий рубрик очередных номеров вестника.

**Собирание и систематизация материала**

Записная книжка журналиста как форма литературных заготовок. Их значение. Сопоставительный анализ текстов записных книжек писателей и журналистов.

*Повторение****:*** Сопоставительный анализ текстов записных книжек писателей и журналистов.

*Практикум:* Собирание материала о последних школьных новостях.

**Цитирование –** особая форма передачи чужой речи. Назначение цитат.

*Повторение:*Основная мысль высказывания. Способы передачи чужого высказывания в письменной речи. Функциональное и грамматическое оформление цитат.

*Практикум:* Самостоятельное выполнение упражнений для закрепления цитат.

***Интервью*** *как разновидность информационных газетных жанров. Роль автора интервью. Диалогическая форма интервью.*

*Повторение:* Знаки препинания при прямой речи, оформление цитат и диалога.

*Практикум:* Собирание материала. Формулировка вопросов для интервью у педагогов.

**Беседа.** Двусоставность текста. Роль журналиста-собеседника. Различие интервью

и беседы – жанров журналистики.

*Повторение:* Методы сбора информации. Описание по наблюдению.

*Практикум:* Собирание материала для интервью и бесед. Изложение материала в форме интервью и беседы.

**Репортаж** как разновидность публицистических жанров, его особенность и отличие

от заметки.

*Повторение:* Основные методы сбора информации. Описание по наблюдению.

Практикум: *Подготовка репортажей о проводимых в школе мероприятиях для очередных номеров.*

**Описание.** Деловое и художественное.

Особенности публицистического описания местности, обстановки.

*Повторение:* Лексическое значение слова. Эмоциональная и стилистическая окраска слова. Многозначность слова.

*Практикум:* Составить описание кабинета, рекреаций, описать вид из окна кабинета, например, химии или литературы и т.д.

**Путевые заметки***.*Особенности путевых заметок как одного из разновидностей публицистических (газетных) жанров.

*Повторение:* Описание природы, обстановки и внешности человека и т.д. Особенности публицистического стиля.

*Практикум:* Систематизация материала для очередных номеров. Составить путевые заметки о летних поездках или в школьное время (экскурсии).

**Очерк.** Особенности портретного очерка как одного из видовпублицистических (газетных) жанров. Значение очерка для развития наблюдательности, умения анализировать поведение людей, критически оценивать их. Очерки событийные и путевые. Документальность воспроизведения материала.

*Повторение:*Описание внешности, характеристика героев, оформление диалога, особенности повествования.

*Практикум:* Собирание информации и подготовка очерков на тему: «Люди, которым хочется подражать». Очерк о друге и т.д.

**Рассуждение.** Рассуждение проблемного характера. Особенности этой разновидности рассуждений

*Повторение:*Рассуждение, которое требует раскрытия понятий. Рассуждения на дискуссионные темы, сравнительные характеристики и т.д.

*Практикум:* Подготовка газетного материала на тему: «Легко ли быть подростком?», «Нужна ли школьная форма?» и т.д.

**Статья.** Газетный жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно значимых процессов. Ее особенности, функции как одного из газетных жанров.

*Повторение:*Особенности публицистического стиля. Рассуждение.

*Практикум:* Подготовить статьи на актуальные темы для очередного номера.

**Рассказ.** Рассказ с необычным построением. Композиционные особенности некоторых рассказов как средства выражения авторского замысла.

*Повторение:*Композиция рассказа.

*Практикум:* Сочинить рассказ с необычным построением.

**Фельетон.** Острая, злободневная критика, особые приемы изложения.

*Повторение:* Юмор и сатира. Подготовка рукописи к изданию

*Практикум:* Найти в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра и объяснить, по каким признакам определили принадлежность к тому или другому жанру.

**Совершенствование написанного**

В лаборатории журналиста: работа мастеров слова над рукописью. Оформление рукописей и т.д.

Повторени*е:* Приемы и техника правки написанного.

Практикум: Совершенствование написанного для очередных номеров газет и альманаха.

**Раздел II**

**Основы редактирования, издательского дела**

Культура письменной речи. Слагаемые письменной речи.

**Редактирование** как один из видов (приемов) работы над текстом, его совершенствование.

Литературное редактирование как литературная обработка языка и стиля текста; литературная правка.

Органическая связь литературного редактирования с практической стилистикой и лингвистикой текста.

Логические ошибки и способы их устранения. Композиционные ошибки (несоответствие текста плану, нарушение последовательности, неудачное начало или концовка текста, отсутствие вывода в тексте-рассуждении).

**Приемы правки рукописи** (черновика): ознакомительное чтение; углубленное чтение; шлифовочное чтение; правка-вычитка; правка-сокращение; правка-обработка; правка-переделка. Требования к рукописям.

*Повторение:* Приемы и техника правки написанного. Корректурные знаки. Речевые ошибки. Фактические ошибки. Грамматические и стилистические.

*Практикум:* Взаимное редактирование рукописей для очередного номера газеты.

**Журналистский текст**

Сбор информации. Основные методы сбора: изучение документов, наблюдение и его виды, работа с людьми.

**Структура журналистского текста (композиция)**

Заголовок – необходимая составляющая структуры журналистского текста.

Преамбула (лид) – вводная часть текста. Виды лидов.

Основная часть и подпись.

Роль первого предложения (зачина) в тексте. Виды зачинов. Синтаксическое строение зачинов.

Заключительная часть (концовка) текста. Способы лексического и грамматического оформления концовки (средства завершенности).

*Повторение:* Публицистические жанры - репортаж, интервью.

*Практика:* Придумать несколько заголовков к написанному материалу в очередные номера.

**Работа над номером школьного издания**

Дизайн газеты, ее объем и формат. Композиционно- графическая модель. Макет газеты - фундамент издания.

Оформление заглавной части, логотип.

Заголовочный комплекс. Размещение фотографий и иллюстраций.

Деление полос на колонки. Работа с текстом: врезы, шрифты, смысловые блоки. Средства художественного оформления. Дополнительно-графические средства. Колонтитулы и блок «адрес и служебные сведения» (выходные данные).

*Повторение:* Совершенствование написанного: приемы правки рукописей. Оформление рукописей. Термины графического дизайна.

*Практикум:* Систематизация материала по рубрикам в очередные номера школьных изданий. Подбор иллюстраций и фотографий.

**Профессиональная этика журналиста**

Журналист обязан… Кодекс профессиональной этики российских журналистов.

*Литература для учителя, занимающегося школьным издательством*

Журнал **«Лицейское и гимназическое образование**» и его приложение – серия «педагогические советы»: «Жанры журналистики», «Как подготовить статью к изданию», «Как издавать газету». – М.,2003г.; «Мастер-класс для редактора» и «Мастер-класс для дизайнера» (Советы издателям школьной прессы). М., 2005 г., «Если вы решили издавать журнал». – М., 2004 г.; «Основы литературного творчества». – М., 2003 г.; «Элементарно, коллега», спецпроект журнала ЛГО. – М., 2007 г.

**Богуславская Н.Е**. «Методика развития речи на уроках русского языка». – М., 1991 г.

**Равенский Ю.И.,** Богданова Г.А. «Развивайте дар речи». – М., 1990 г.

**Бершадская Н.Р.,** Халимова В.З. «Литературное творчество учащихся в школе». М. Просвещение, 1989 г.

**Сагал Г**. «Двадцать пять интервью». – М., 1978 г.

**Рахманин Л.В**. «Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов». – М., 1973 г.

**Розенталь Д.Э**. «Справочник по правописанию и литературной правке». – М., 1985 г.

**Солганик Г.Я.** «От слова к тексту». – М., 1993 г.

**Цейтлин С.Н**. «Речевые ошибки и их предупреждение». – М., 1982 г.

**Одинцов В.В**. «Стилистика текста». – М., 1980 г.

**Головин Б.Н**. «Основы культуры речи». – М., 1988 г.

**Формановская Н.И**. «Речевой этикет и культура общения». – М., 1989 .

**Лазутин Г.В.** «Профессиональная этика журналиста». – М., 2000 г.

И непременно **словари: Толковый, Синонимов, Орфографический!**